

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан квантовым сертификатом
«Российский новый университет» (АНО ВО «РосНОУ»)
Сертификат: 03561B9E0021AE10B9437ECB4C7521AC
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН
Действителен: с 18.01.2022 по 25.02.2023

«Российский новый университет» (АНО ВО «РосНОУ»)

Таганрогский филиал



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:

ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

(наименование учебной дисциплины)

Уровень образовательной программы бакалавриат
Код и направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль(и) Финансы и кредит
Форма обучения заочная

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры экономики, финансов и менеджмента
Таганрогского филиала АНО ВО «РосНОУ» «12» января
2021, протокол №5

Программа рассмотрена и переутверждена на заседании
кафедры экономики, финансов и менеджмента
Таганрогского филиала АНО ВО «РосНОУ» «22» июня
2021, протокол №10

Таганрог

2021 г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: преддипломная практика обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Финансы и кредит» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от 12.08.2020 г. № 954.

Производственная практика: преддипломная практика является типом производственной практики. Производственная практика: преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института экономики, управления и финансов. По решению института экономики, управления и финансов на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Специалист по финансовому консультированию», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: преддипломная практика относится к формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 5 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению данной учебной дисциплины по заочной форме предшествует освоение следующих учебных дисциплин: предшествует изучение всех дисциплин учебного плана.

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика завершает подготовку по программе бакалавриата.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен оценивать, анализировать и учитывать информацию о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий (ПК-1)

- Способен составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, осуществлять контроль документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, а также подготовки и исполнения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования (ПК-2)

- Способен анализировать экономические модели управления хозяйствующих субъектов, с целью выявления рисков при принятии финансовых решений (ПК-3)

- Способен формировать и проверять финансовую информацию, осуществлять коммуникации с экономическими субъектами, сопровождать процессы платежной системы на иностранном языке (ПК-4)

- Способен осуществлять консультирование по вопросам состояния, планирования и прогнозирования финансовой системы и финансовых услуг (ПК-5)

- Способен консультировать клиентов по вопросам планирования и взаимодействия с потенциальными поставщиками финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса (ПК-6)

- Способен анализировать инвестиционный портфель с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующих субъектов для принятия финансовых решений (ПК-7)

- Способен проводить мониторинг информационных источников финансовой информации, характеризующих экономическое положение клиента (ПК-8)

- Способен осуществлять сбор информации, проводить исследования финансового рынка по спросу и предложению услуг (ПК-9)

- Способен консультировать внешних и внутренних пользователей по вопросам соблюдения требований нормативно-методических актов в области налогообложения в Российской Федерации (ПК-10)

- Способен анализировать и оценивать финансовые риски, с целью консультирования клиентов по вопросам разработки стандартных и нестандартных мер их минимизации (ПК-11)

- Способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков (ПК-12)

- Способен осуществлять между участниками платежной системы операционное, информационное, консультационное обслуживание клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования средств (ПК-13)

- Способен оценивать информацию финансовых возможностей клиента, в том числе осуществлять мониторинг соблюдения им бюджетов и финансовых планов (ПК-14)

- Способен осуществлять организацию сбора, обработки и анализа экономической информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований (ПК-15)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способен оценивать, анализировать и учитывать информацию о состоянии (ПК-1)	Знать:	
	виды оценки и анализа информации о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий	ПК-1-31

	<u>Уметь:</u>	
	проводить оценку и анализ информации о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий	ПК-1-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками внедрения современных методов оценки и анализа информации о состоянии контрагента с использованием современных информационных технологий	ПК-1-В1
Способен составлять	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды аналитически заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, а также контроля документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, подготовки и исполнения договоров по направлениям деятельности в области финансового консультирования	ПК-2-31

	<u>Уметь:</u>	
	составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, осуществлять контроль документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, а также подготовки и исполнения договоров по направлениям деятельности в	ПК-2-У1
	<u>Владеть:</u>	
	способностью проведения контроля за составленными прогнозами, документами клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, а также подготовки и исполнения договоров по направлениям деятельности в области финансового консультирования с целью предотвращения	ПК-2-В1
Способен анализировать экономические модели управления хозяйствующих субъектов, с целью выявления рисков при принятии финансовых решений (ПК-3)	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды экономических моделей управления хозяйствующим субъектом, с целью выявления рисков при принятии финансовых	ПК-3-31
	<u>Уметь:</u>	

	проводить анализ экономических моделей управления хозяйствующим субъектом, с целью выявления рисков при принятии финансовых	ПК-3-У1
	<u>Владеть:</u>	
	способами построения экономических моделей управления хозяйствующим субъектом, с целью выявления рисков при принятии финансовых	ПК-3-В1
<p>Способен формировать и проверять финансовую информацию, осуществлять коммуникации с экономическими субъектами, сопровождать процессы платежной системы на иностранном языке (ПК-4)</p>	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды финансовой информации, коммуникаций с экономическими субъектами, виды операций платежной системы на	ПК-4-31
	<u>Уметь:</u>	
	формировать и проверять финансовую информацию, осуществлять коммуникации с экономическими субъектами, сопровождать процессы платежной системы на иностранном языке	ПК-4-У1

	<u>Владеть:</u>	
	навыками формирования и проверки финансовой информации экономических субъектов при сопровождении процессов платежной системы на иностранном языке	ПК-4-В1
<p>Способен осуществлять консультирование по вопросам состояния, планирования и прогнозирования финансовой системы и финансовых услуг (ПК-5)</p>	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды консультаций по вопросам планирования и прогнозирования финансовой системы и финансовых услуг	ПК-5-31
	<u>Уметь:</u>	
	осуществлять консультирование по вопросам состояния, планирования и прогнозирования финансовой системы и финансовых услуг	ПК-5-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками проведения консультирования по вопросам состояния, планирования и прогнозирования финансовой системы и	ПК-5-В1

<p>Способен консультировать клиентов по вопросам планирования и взаимодействия с потенциальными поставщиками финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса (ПК-6)</p>	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды консультаций клиентов по вопросам планирования и взаимодействия с потенциальными поставщиками финансовых услуг с целью выявления платежеспособного	ПК-6-31
	<u>Уметь:</u>	
	проводить консультирование клиентов по вопросам планирования и взаимодействия с потенциальными поставщиками финансовых услуг с целью выявления платежеспособного	ПК-6-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками работы при проведении консультирования клиентов по вопросам планирования и взаимодействия с потенциальными поставщиками финансовых	ПК-6-В1
<p>Способен анализировать инвестиционный портфель с целью оценки экономических моделей (ПК-7)</p>	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды инвестиционных портфелей с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующих субъектов для принятия финансовых решений	ПК-7-31

	<u>Уметь:</u>	
	применять в практической деятельности методы формирования типа инвестиционного портфеля с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия финансовых решений	ПК-7-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками анализа инвестиционного портфеля с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия финансовых решений	ПК-7-В1
<p>Способен проводить мониторинг информационных источников финансовой информации, характеризующих экономическое положение</p>	<u>Знать:</u>	

клиента (ПК-8)	понятие и виды финансовой информации, характеризующие экономическое положение	ПК-8-31
	<u>Уметь:</u>	
	проводить мониторинг информационных источников финансовой информации, характеризующих экономическое положение	ПК-8-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками работы с информационными источниками финансовой информации, характеризующими экономическое положение	ПК-8-В1
Способен осуществлять сбор информации, проводить исследования финансового рынка по спросу и предложению услуг (ПК-9)	<u>Знать:</u>	
	понятие и структуру финансового рынка	ПК-9-31
	<u>Уметь:</u>	
	осуществлять сбор информации, проводить исследования финансового рынка по спросу и предложению услуг	ПК-9-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками анализа и сбора информации для проведения исследований финансового рынка по спросу и предложению услуг	ПК-9-В1

<p align="center">Способен консультировать внешних и внутренних пользователей по вопросам соблюдения требований нормативно-методических актов в области налогообложения в Российской Федерации (ПК-7)</p>	<p><u>Знать:</u></p>	
	<p>нормативно-методические акты в области налогообложения в Российской Федерации</p>	ПК-10-31
	<p><u>Уметь:</u></p>	
	<p>консультировать внешних и внутренних пользователей по вопросам соблюдения требований нормативно-методических актов в области налогообложения в Российской Федерации</p>	ПК-10-У1
	<p><u>Владеть:</u></p>	
	<p>навыками оптимизации механизмов консультирования внешних и внутренних пользователей по вопросам соблюдения требований нормативно-методических актов в области налогообложения в Российской Федерации</p>	ПК-10-В1

<p>Способен анализировать и оценивать финансовые риски, с целью консультирования клиентов по вопросам разработки стандартных и нестандартных мер их минимизации (ПК-11)</p>	<p><u>Знать:</u></p>	
	<p>понятие и виды финансовых рисков</p>	ПК-11-31
	<p><u>Уметь:</u></p>	
	<p>анализировать и оценивать финансовые риски, с целью консультирования клиентов по вопросам разработки стандартных и нестандартных мер их минимизации</p>	ПК-11-У1
	<p><u>Владеть:</u></p>	
	<p>методами анализа и оценки финансовых рисков, с целью консультирования клиентов по вопросам разработки стандартных и нестандартных мер их минимизации</p>	ПК-11-В1
<p>Способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков (ПК-12)</p>	<p><u>Знать:</u></p>	
	<p>понятие и инструменты рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p>	ПК-12-31

	<u>Уметь:</u>	
	проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК-12-У1
	<u>Владеть:</u>	
	навыками анализа рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК-12-В1
Способен осуществлять между участниками платежной системы операционное, информационное, консультационное обслуживание клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования средств (ПК-13)	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды участников платежной системы, механизм обслуживания клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов	ПК-13-З1
	<u>Уметь:</u>	
	осуществлять между участниками платежной системы операционное, информационное, консультационное обслуживание клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования средств	ПК-13-У1
	<u>Владеть:</u>	
	способностью проведения контроля за участниками платежной системы в рамках операционного, информационного, консультационного обслуживания клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых	ПК-13-В1
Способен оценивать информацию финансовых возможностей клиента, в том числе осуществлять мониторинг соблюдения им бюджетов и финансовых планов (ПК-14)	<u>Знать:</u>	
	понятие и виды участников бюджетной системы, механизм обслуживания клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов	ПК-14 -З1
	<u>Уметь:</u>	
	осуществлять между участниками системы операционное, информационное, консультационное обслуживание клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования бюджетных средств	ПК-14 -У1
	<u>Владеть:</u>	
	способностью проведения контроля за участниками бюджетной системы в рамках операционного, информационного, консультационного обслуживания клиентов в рамках исполнения бюджетов, финансовых планов и целевого использования средств	ПК-14 -В1

Способен осуществлять организацию сбора, обработки и анализа экономической информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований (ПК-15)	<u>Знать:</u> понятие и методы обработки и анализа экономической информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых	ПК-14 -B9
	<u>Уметь:</u> осуществлять организацию сбора, обработки и анализа экономической информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых	ПК-15-31
	<u>Владеть:</u> навыками работы по организации сбора, обработки и анализа экономической информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований	ПК-15-У1
		ПК-15-В1

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап (1 неделя)								
1.	Организационно-подготовительный этап	54	4	4			50	
Производственный этап (2 неделя)								
2.	Производственный этап	50					50	
Аналитический этап (3 неделя)								
3.	Аналитический этап	50					50	
Аналитический этап (4 неделя)								
4.	Аналитический этап	55					55	
Аналитический этап (5 неделя)								
5.	Аналитический этап	50					50	
Отчетный этап (6 неделя)								
6.	Отчетный этап	59,3					59,3	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
7.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2	2		1,7	0,3		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Получить методические рекомендации.

Пройти инструктаж по технике безопасности на предприятии.

1. Дать общую организационную характеристику предприятия:

- наименование и история создания и развития компании;
- организационно-правовая форма, форма собственности;
- основные положения учредительных документов (Устав, учредительный договор);
- виды деятельности, товарная и рыночная специализация;
- организационная структура организации-места практики
- миссия и цели деятельности предприятия

2. Изучить нормативно правовые документы, регулирующие деятельность организации:

- отраслевые стандарты;
- санитарные и другие нормы;
- система законодательных и нормативных документов по защите прав потребителей и

контролю работы предприятий на рынке товаров и услуг;

- необходимость лицензирования деятельности организации и сертификации продукции

3. Дать характеристику организационной структуры управления:

- тип организационной структуры управления (схема);
- органы управления и их полномочия;
- положение о структурном подразделении;
- функциональные обязанности должностного лица, в должности которого студент проходил практику.

Тема 2. Производственный этап .

Провести сбор информации по основным показателям хозяйственной деятельности предприятия минимум за три года (периода). Если предприятие функционирует менее трех лет, возможен поквартальный анализ.

1. Сбор и анализ информации об основных показателях и характеристиках деятельности организации по направлениям:

- основные направления деятельности организации и службы, их реализующие;
- основные показатели по всем главным направлениям деятельности организации;
- основные финансовые показатели деятельности организации в динамике (за последние 3 года)

2. Описание функций финансово-экономических служб хозяйствующего субъекта

Перечисление финансово-экономических служб хозяйствующего субъекта. Описание их функции. Оценка соответствия функций финансово-экономических служб предприятия фактическим условиям работы.

Тема 3. Аналитический этап .

Проанализировать и дать характеристику организации по следующим направлениям:

1. Анализ финансовых результатов деятельности:

- изучить структуры и формы финансовой отчетности;
- изучить состав и структуру расходов;
- провести горизонтальный и вертикальный анализ баланса.
- определить тип финансовой устойчивости организации.

Тема 4. Аналитический этап .

- проанализировать ликвидность баланса;
- оценить динамику и структуру оборотных активов;
- охарактеризовать особенности оценки показателей оборачиваемости материально-производственных запасов, дебиторской и кредиторской задолженности.

Тема 5. Аналитический этап .

- по данным отчета о финансовых результатах оценить динамику финансовых результатов, выявить структурные изменения в их составе;
- провести анализ финансовых результатов от основной деятельности, выявить резервы их роста;
- рассчитать показатели рентабельности.

Тема 6. Отчетный этап .

На основании проведенной аналитической работы в соответствии с индивидуальным заданием обобщить результаты.

Написать выводы и рекомендации о проделанной работе.

- Оформить выводы по содержанию и прохождению преддипломной практики. Сформулировать предложения по улучшению организации практики.
- Составить и оформить все отчетные документы по преддипломной практике.

Тема 7. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) .

Ответ на вопросы 1-15 Приложения 3.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: преддипломная практика должен иметь следующую структуру:

Введение: цели и задачи практики, место преддипломной практики в структуре подготовки специалистов в области финансы и кредит.

Основная часть:

1. Организационно-подготовительный этап

1.1. Дать общую организационную характеристику предприятия:

1. Дать общую организационную характеристику предприятия:

- наименование и история создания и развития компании;
- организационно-правовая форма, форма собственности;
- основные положения учредительных документов (Устав, учредительный договор);
- виды деятельности, товарная и рыночная специализация;
- организационная структура организации-места практики
- миссия и цели деятельности предприятия

1.2. Изучить нормативно правовые документы, регулирующие деятельность организации:

- отраслевые стандарты;
- санитарные и другие нормы;
- система законодательных и нормативных документов по защите прав потребителей и контролю работы предприятий на рынке товаров и услуг;
- необходимость лицензирования деятельности организации и сертификации продукции;

1.3. Дать характеристику организационной структуры управления:

- тип организационной структуры управления (схема);
- органы управления и их полномочия;
- положение о структурном подразделении;
- функциональные обязанности должностного лица, в должности которого обучающийся проходил практику.

2. Производственный этап

Провести сбор информации по основным показателям хозяйственной деятельности предприятия минимум за три года (периода). Если предприятие функционирует менее трех лет, возможен поквартальный анализ.

2.1. Сбор и анализ информации об основных показателях и характеристиках деятельности организации по направлениям:

- основные направления деятельности организации и службы, их реализующие;
- основные показатели по всем главным направлениям деятельности организации;
- основные финансовые показатели деятельности организации в динамике (за последние 3 года).

2.2. Описание функций финансово-экономических служб хозяйствующего субъекта

3. Аналитический этап

Проанализировать и дать характеристику организации по следующим направлениям:

3.1. Анализ финансовых результатов деятельности: изучить структуры и формы финансовой отчетности; изучить состав и структуру расходов; провести горизонтальный и вертикальный анализ баланса, определить тип финансовой устойчивости организации; проанализировать ликвидность баланса; оценить динамику и структуру оборотных активов; охарактеризовать особенности оценки показателей оборачиваемости материально-производственных запасов, дебиторской и кредиторской задолженности.

3.2. по данным отчета о финансовых результатах оценить динамику финансовых результатов, выявить структурные изменения в их составе;

3.3. провести анализ финансовых результатов от основной деятельности, выявить резервы их роста;

3.4. рассчитать показатели рентабельности;

3.5. на основании проведенной аналитической работы оценить финансовое положение организации, дать рекомендации и предложения по его улучшению.

4. Отчетный этап

Оценка деятельности организации-места практики на основе вышеприведенных критериев. Разработка комплекса мер и мероприятий по повышению эффективности деятельности организации. Составление отчета и разработка рекомендаций по улучшению программы практики.

4. На основании проведенной аналитической работы в соответствии с индивидуальным заданием обобщить результаты.

4.1. Написать выводы и рекомендации о проделанной работе.

4.2. Оформить выводы по содержанию и прохождению преддипломной практики.

Сформулировать предложения по улучшению организации практики.

4.3. Составить и оформить все отчетные документы по преддипломной практике.

Заключение

Список использованных источников

Приложения (финансовая, налоговая, статистическая отчетность, документы управленческого учета, документы финансового планирования деятельности организации).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
3	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
4	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
5	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
6	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
7	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
8	ПК-8-31	Приложение 3 задание 8
9	ПК-9-31	Приложение 3 задание 9
10	ПК-10-31	Приложение 3 задание 10
11	ПК-11-31	Приложение 3 задание 11
12	ПК-12-31	Приложение 3 задание 12
13	ПК-13-31	Приложение 3 задание 13
14	ПК-15-31	Приложение 3 задание 15

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
15	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 16
16	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 17
17	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 18
18	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 19
19	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 20
20	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 21
21	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 22
22	ПК-8-У1	Приложение 3 задание 23
23	ПК-9-У1	Приложение 3 задание 24
24	ПК-10-У1	Приложение 3 задание 25
25	ПК-11-У1	Приложение 3 задание 26
26	ПК-12-У1	Приложение 3 задание 26
27	ПК-13-У1	Приложение 3 задание 28
28	ПК-14-У1	Приложение 3 задание 29
29	ПК-15-У1	Приложение 3 задание 30

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
30	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 31
31	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
32	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 33
33	ПК-4-В1	Приложение 3 задание 34
34	ПК-5-В1	Приложение 3 задание 35
35	ПК-6-В1	Приложение 3 задание 36
36	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 37
37	ПК-8-В1	Приложение 3 задание 38
38	ПК-9-В1	Приложение 3 задание 39
39	ПК-10-В1	Приложение 3 задание 40
40	ПК-11-В1	Приложение 3 задание 41
41	ПК-12-В1	Приложение 3 задание 42
42	ПК-13-В1	Приложение 3 задание 43
43	ПК-15-В1	Приложение 3 задание 45

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложении 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания:
отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ПК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 16
3	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 31
4	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
5	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 17
6	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
7	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
8	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 18
9	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 33
10	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
11	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 19
12	ПК-4-В1	Приложение 3 задание 34
13	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
14	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 20
15	ПК-5-В1	Приложение 3 задание 35
16	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
17	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 21
18	ПК-6-В1	Приложение 3 задание 36
19	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
20	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 22
21	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 37
22	ПК-8-31	Приложение 3 задание 8
23	ПК-8-У1	Приложение 3 задание 23
24	ПК-8-В1	Приложение 3 задание 38

25	ПК-9-31	Приложение 3 задание 9
26	ПК-9-У1	Приложение 3 задание 24
27	ПК-9-В1	Приложение 3 задание 39
28	ПК-10-31	Приложение 3 задание 10
29	ПК-10-У1	Приложение 3 задание 25
30	ПК-10-В1	Приложение 3 задание 40
31	ПК-11-31	Приложение 3 задание 11
32	ПК-11-У1	Приложение 3 задание 26
33	ПК-11-В1	Приложение 3 задание 41

34	ПК-12-31	Приложение 3 задание 12
35	ПК-12-У1	Приложение 3 задание 27

36	ПК-12-В1	Приложение 3 задание 42
37	ПК-13-31	Приложение 3 задание 13
38	ПК-13-У1	Приложение 3 задание 28
39	ПК-13-В1	Приложение 3 задание 43
40	ПК-15-31	Приложение 3 задание 15
41	ПК-15-У1	Приложение 3 задание 30
42	ПК-15-В1	Приложение 3 задание 45

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
3	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
4	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
5	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
6	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
7	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
8	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
9	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
10	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
11	ПК-8-31	Приложение 3 задание 8
12	ПК-9-31	Приложение 3 задание 9
13	ПК-10-31	Приложение 3 задание 10
14	ПК-11-31	Приложение 3 задание 11
15	ПК-12-31	Приложение 3 задание 12
16	ПК-13-31	Приложение 3 задание 13
17	ПК-15-31	Приложение 3 задание 15

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 16
2	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 17
3	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 18
4	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 19
5	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 20
6	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 21
7	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 22
8	ПК-8-У1	Приложение 3 задание 23
9	ПК-9-У1	Приложение 3 задание 24
10	ПК-10-У1	Приложение 3 задание 25
11	ПК-11-У1	Приложение 3 задание 26
12	ПК-12-У1	Приложение 3 задание 27
13	ПК-13-У1	Приложение 3 задание 28
14	ПК-15-У1	Приложение 3 задание 30

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 31
2	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
3	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 33
4	ПК-4-В1	Приложение 3 задание 34
5	ПК-5-В1	Приложение 3 задание 35
6	ПК-6-В1	Приложение 3 задание 36
7	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 37
8	ПК-8-В1	Приложение 3 задание 38
9	ПК-9-В1	Приложение 3 задание 39
10	ПК-10-В1	Приложение 3 задание 40
11	ПК-11-В1	Приложение 3 задание 41
12	ПК-12-В1	Приложение 3 задание 42
13	ПК-13-В1	Приложение 3 задание 43
14	ПК-15-В1	Приложение 3 задание 45

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ибрагимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02638-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470537>

2. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469964>

3. Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04226-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449676>

б) дополнительная литература:

1. Михайлов, Д. М. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / Д. М. Михайлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 905 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14513-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477801>

2. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы : учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02788-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449978>

3. Овечкина, А. И. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов / А. И. Овечкина, Н. П. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05354-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473371>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя:

пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), OpenOffice;

веб-браузер (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer др.);

электронную библиотечную систему IPRBooks;

систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «ВКР-ВУЗ.РФ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <http://lk.rosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.rosnou.ru>).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1> Официальный сайт Министерства финансов РФ

<https://economy.gov.ru> Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<https://cbr.ru/> Официальный сайт Центрального банка РФ. Сайт позволяет ознакомиться с экономической ситуацией в сфере международных валютно-кредитных отношений

<http://www.consultant.ru> Официальный сайт Консультант-Плюс

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: преддипломная практика проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS office XP, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «1С».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат
технических наук, доцент

Волошина М.В.